

VILLE DE COGNAC

DEMANDE DE

SUBVENTION 2021

A remettre au plus tard le 4 décembre 2020

Présenter un dossier complet par demande.

SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Première demande

Renouvellement d'une demande

SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Subvention exceptionnelle
(par exemple : manifestation, événement ponctuel...)

Subvention d'investissement

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association :

Sigle :

Objet :

.....

.....

N° SIRET :

Date de création publiée au Journal Officiel :

Adresse du siège social :

.....

Code postal : Commune :

Tél. : Port. : Fax :

Courriel :

Affiliation à une fédération : oui non

Si oui, laquelle :

Représentant légal (nom, prénom) :

Fonction :

Adresse :

.....

Code postal : Commune :

Tél. : Courriel :

Personne chargée du dossier (nom, prénom) :

Fonction :

Adresse :

.....

Code postal : Commune :

Tél. : Courriel :

L'association dispose-t-elle d'agrément(s) administratif(s) (ex : agrément jeunesse et sports pour associations sportives) et/ou de labels (Musiques Actuelles, éco-manifestation,...) oui non Lequel :

Exemples agréments : Assos sportives, jeunesse et éducation populaire, protection de l'environnement, services aux personnes, communales et intercommunales de chasse, tourisme, défense des consommateurs, etc

| Type d'agrément | Attribué par | En date du |
|-----------------|--------------|------------|
| | | |
| | | |
| | | |

MOYENS HUMAINS

A remplir quelle que soit la demande de subvention.

I. Adhérents

Nombre total :

Dont habitant la Commune de Cognac :

Dont habitant le territoire de Grand Cognac Communauté de communes :
(Ars, Boutiers Saint-Trojan, Bréville, Châteaubernard, Cherves-Richemont, Cognac, Gimeux, Javrezac, Louzac-Saint-André, Merpins, Mesnac, Saint-Brice, Saint-Laurent-de-Cognac, Saint-Sulpice-de-Cognac)

II. Salariés de l'association

Nombre total (effectif physique) :

| Type de contrat par salarié : CDI, CDD, vacataire, contrats aidés... | Durée du contrat | Taux d'emploi |
|---|------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Tarifs adhésion/cotisation (joindre le détail des tarifs pratiqués par l'association) :

| Libellé | Tarif (€) |
|----------------------|-----------|
| Ex : catégorie d'âge | |
| | |
| | |
| | |

SITUATION FINANCIERE

A remplir quelle que soit la demande de subvention.

I. État financier en fin de dernier exercice budgétaire clos Exercice Du : 01-01-2019 Au : 31-12-2019

| TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION | | TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION | |
|----------------------------------|---------------|-----------------------------------|---------------|
| Prévisions (€) | Réalisées (€) | Prévisions (€) | Réalisées (€) |
| | | | |
| RÉSULTAT D'EXPLOITATION | | | |

| | |
|--|--|
| PASSIF – Montant des fonds propres (€) résultat exercice, report à nouveau, réserve (projet, remboursement emprunt spécifique,..) | |
| PASSIF – Montant des autres fonds associatifs (€) ensemble des ressources pour lesquelles il existe un droit de reprise (apport, legs, donation) | |
| PASSIF – Montant des provisions et fonds dédiés (€) ressources affectées par un financeur (public, donateur) à un projet précis et qui n'a pas encore été utilisé conformément à l'engagement pris | |

II Etat financier estimatif de l 'année en cours

Exercice Du : 01-01-2020 Au : 31-12-2020

| TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION | | TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION | |
|-----------------------------------|---------------|-----------------------------------|---------------|
| Prévisions (€) | Réalisées (€) | Prévisions (€) | Réalisées (€) |
| | | | |
| RÉSULTAT ESTIMATIF D'EXPLOITATION | | | |

BILAN DES ACTIVITES DE FONCTIONNEMENT

Partie à remplir quelle que soit la demande de subvention.

Description des actions réalisées, résultats du dernier bilan d'activités.

Joindre le dernier bilan d'activités approuvé en assemblée générale.

(Joindre les 3 derniers dans le cas d'une première demande)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DESCRIPTION DU PROJET

Partie à remplir pour toute demande de subvention de fonctionnement ou de subvention exceptionnelle.

Cochez la case correspondante :

- Subvention de fonctionnement
- Subvention exceptionnelle

Caractéristiques du projet

I. Description courte du projet (*joindre tout document utile à la compréhension*) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. Objectifs, publics visés, zone géographique concernée et impacts sur le territoire de la commune :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

COMPTE DE RÉSULTAT clos
Période du 01-01-2019 au 31-12-2019

| CHARGES | Montant | PRODUITS | Montant |
|--|---------|---|---------|
| 60 ACHATS | | 70 PRESTATIONS DE SERVICES | |
| 6020 achats stockés | | 7060 prestations de services | |
| 6050 matériels administratifs | | 7070 ventes de marchandises | |
| 6051 petits matériels | | 7083 locations | |
| 6052 matériel et équipement | | | |
| 6064 frais administratifs | | 71 PRODUITS STOCKÉS | |
| 6070 achats de marchandises | | 7110 produits stockés | |
| | | | |
| 61 SERVICES EXTÉRIEURS | | 74 SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT | |
| 6130 locations | | 7410 DDCSPP / CNDS | |
| 6150 entretiens et réparations | | 7411 conseil régional | |
| 6160 primes assurances | | 7412 départemental | |
| 6180 documentations générales | | 7413 commune / OMS | |
| | | 7414 Grand Cognac | |
| | | 7415 autres subventions | |
| | | | |
| 62 AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS | | 75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE | |
| 6210 personnels extérieurs à l'association | | 7540 collectes, dons | |
| 6220 rémunérations honoraires | | 7560 licences et cotisations | |
| 6230 publicité, annonces et insertions | | 7581 recettes sur stages | |
| 6241 transports collectifs | | 7582 droits d'inscription | |
| 6242 hébergements, restauration sportifs | | 7583 partenariat | |
| 625 missions, déplacements | | 7584 produits divers | |
| 6257 réceptions | | 7585 fédérations labellisation | |
| 6260 frais postaux, téléphone et internet | | 7586 aide fédérations | |
| 6270 frais de banque | | 7587 mutation, compensation | |
| 6280 frais divers | | | |
| 6282 frais de stages | | | |
| | | | |
| 64 FRAIS DE PERSONNEL | | 76 PRODUITS FINANCIERS | |
| 6410 salaires | | 7680 produits financiers | |
| 6450 charges sociales | | | |
| | | 77 PRODUITS EXCEPTIONNELS | |
| 65 AUTRES CHARGES EXTÉRIEURS | | 7780 produits exceptionnels | |
| 6516 droits d'auteurs (sacem) | | | |
| 6540 pertes sur créances irrécouvrables | | 791 TRANSFERT DE CHARGE | |
| 6581 licences | | (cnasea, cpam...) | |
| 6582 frais de mutation, compensation | | | |
| 6583 droits d'engagements | | | |
| 6586 affiliations | | | |
| | | | |
| 66 CHARGES FINANCIÈRES | | | |
| 6611 intérêts des emprunts et dettes | | | |
| 6616 intérêts et agios bancaires | | | |
| | | | |
| 67 CHARGES EXCEPTIONNELLES | | | |
| 6712 charges sur opération de gestion | | | |
| 6718 charges manifestations exception. | | | |
| | | | |
| 68 DOTATION AUX AMORTISSEMENTS | | | |
| 6810 dotations aux amortissements | | | |
| | | | |
| Total des charges | | Total des produits | |
| Résultat (bénéfice) | | Résultat (perte) | |
| TOTAL GENERAL | | TOTAL GENERAL | |

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

BILAN FINANCIER

| ACTIF | | PASSIF | |
|--|--|---|--|
| Actif Immobilisé | | Capitaux propres | |
| 20. Immobilisations incorporelles | | 10. Fonds propres et réserves | |
| - Frais d'établissement | | - Fonds propres et réserves | |
| - Frais de développement | | - Fonds propres sans droits de reprise | |
| - Concessions et droits similaires | | - Fonds propres avec droits de reprise | |
| - Droit du bail | | - Réserves | |
| - Autres immobilisations | | 11. Éléments en instances d'affectation | |
| 21. Immobilisations incorporelles | | - Report à nouveau (solde créditeur) | |
| - Terrains | | - Report à nouveau (solde débiteur) | |
| - Aménagements | | 12. Résultats nets de l'exercice | |
| - Constructions | | 13. Subvention d'investissement | |
| - Matériel et outillage | | Total capitaux propres | |
| - Autres immobilisations | | Provisions | |
| 23. Immobilisations en cours | | 14. Provisions réglementées | |
| 27. Autres immobilisations financières | | 15. Provisions pour risques et charges | |
| - Prêts | | - Provisions pour risques | |
| - Droits et cautionnements versés | | - Provisions pour charges | |
| - Autres créances immobilisées | | - Autres provisions | |
| 28. Amortissement des immobilisations | | Total Provisions | |
| - Immobilisations incorporelles | | | |
| - Immobilisations corporelles | | Dettes | |
| - Autres immobilisations | | 16. Emprunts et dettes assimilées | |
| 29. Provisions pour dépréciation | | - Emprunts auprès des banques | |
| Total Actif immobilisé | | - Dépôts et cautionnement reçus | |
| | | - Participation des salariés | |
| Actif circulant | | - Autres emprunts et dettes | |
| 3. Stock en cours | | 17. Dettes sur participations | |
| - En cours | | Total Dettes | |
| - Autres approvisionnement | | | |
| 4. Comptes de tiers | | Autres | |
| - Fournisseurs, usagers, personnel | | 18. Comptes de liaison | |
| - Collectivité publique | | - Apports permanents | |
| - Créiteurs divers | | - Biens et prestations échangés | |
| 5. Comptes financiers | | 19. Fonds dédiés | |
| - Banques, établissements financiers | | Total autres | |
| - Caisse | | | |
| - Autres comptes financiers | | | |
| Total Actif circulant | | | |
| TOTAL ACTIF | | TOTAL PASSIF | |

NOM DE L'ASSOCIATION : _____

BUDGET PRÉVISIONNEL 2021

| PRODUITS | Montant | CHARGES | Montant |
|---|---------|--|---------|
| 70 PRESTATIONS DE SERVICES | | 60 ACHATS | |
| 7060 prestations de services | | 6020 achats stockés | |
| 7070 ventes de marchandises | | 6050 matériels administratifs | |
| 7083 locations | | 6051 petits matériels | |
| | | 6052 matériel et équipement | |
| 71 PRODUITS STOCKÉS | | 6064 frais administratifs | |
| 7110 produits stockés | | 6070 achats de marchandises | |
| 74 SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT | | 61 SERVICES EXTÉRIEURS | |
| 7410 DDCSPP / CNDP | | 6130 locations | |
| 7411 conseil régional | | 6150 entretiens et réparations | |
| 7412 conseil départemental | | 6160 primes assurances | |
| 7413 commune / OMS | | 6180 documentations générales | |
| 7414 Grand Cognac | | | |
| 7415 autres subventions | | 62 AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS | |
| | | 6210 personnels extérieurs à l'association | |
| 75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE | | 6220 rémunérations honoraires | |
| 7540 collectes, dons | | 6230 publicité, annonces et insertions | |
| 7560 licences et cotisations | | 6241 transports collectifs | |
| 7581 recettes sur stages | | 6242 hébergements, restauration | |
| 7582 droits d'inscription | | 625 missions, déplacements | |
| 7583 partenariat | | 6257 réceptions | |
| 7584 produits divers | | 6260 frais postaux, téléphone et internet | |
| 7585 fédérations labellisation | | 6270 frais de banque | |
| 7586 aide fédérations | | 6280 frais divers | |
| 7587 mutation, compensation | | 6282 frais de stages | |
| | | | |
| 76 PRODUITS FINANCIERS | | 64 FRAIS DE PERSONNEL | |
| 7680 produits financiers | | 6410 salaires | |
| | | 6450 charges sociales | |
| 77 PRODUITS EXCEPTIONNELS | | 65 AUTRES CHARGES EXTÉRIEURES | |
| 7780 produits exceptionnels | | 6516 droits d'auteurs (sacem) | |
| | | 6540 pertes sur créances irrécouvrables | |
| 791 TRANSFERT DE CHARGE | | 6581 licences | |
| (cnasea, cpam...) | | 6582 frais de mutation, compensation | |
| | | 6583 droits d'engagements | |
| | | 6586 affiliations | |
| | | 66 CHARGES FINANCIÈRES | |
| | | 6611 intérêts des emprunts et dettes | |
| | | 6616 intérêts et agios bancaires | |
| | | 67 CHARGES EXCEPTIONNELLES | |
| | | 6712 charges sur opération de gestion | |
| | | 6718 charges manifestations exception. | |
| | | 68 DOTATION AUX AMORTISSEMENTS | |
| | | 6810 dotations aux amortissements | |
| | | | |
| TOTAL GENERAL | | TOTAL GENERAL | |

Montant de la subvention sollicitée auprès de la Ville de Cognac pour l'année 2021 :

DEMANDE DE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT

Partie à remplir uniquement dans le cas d'une demande de subvention d'investissement.

I. Description du projet d'acquisition :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. Budget prévisionnel du projet d'acquisition (modèle) :

| DEPENSES | | RECETTES | |
|------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| Libellé | Montant (Préciser HT ou TTC) | Libellé | Montant (Préciser HT ou TTC) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTAL (€) | | TOTAL (€) | |

Montant de la subvention d'investissement sollicitée auprès de la Ville de Cognac pour l'année 2021:

Joindre tout document complémentaire.

PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER

Les statuts régulièrement déclarés en vigueur à la date de la demande.

- La liste des personnes chargées de l'administration de l'association régulièrement déclarée (composition du conseil, du bureau...).
- Un relevé d'identité bancaire portant une adresse correspondant à celle du n° SIRET.
- Le présent dossier dûment signé par le représentant légal de l'association. Joindre le pouvoir donné au signataire par le représentant légal, si ce dernier n'est pas en mesure de signer.
- Le compte-rendu moral et d'activités approuvé du dernier exercice clos pour le renouvellement d'une demande, ou des 3 derniers exercices clos pour une première demande.
- Les comptes approuvés compte de résultat et bilan (voir modèle dans le document) du dernier exercice clos pour le renouvellement d'une demande ou des 3 derniers exercices clos pour une première demande.
- Le rapport du vérificateur ou du commissaire aux comptes si vous en avez désigné un.

Tout dossier incomplet ne sera pas instruit.

Le dossier complet est à retourner au plus tard le 4 décembre 2020

Par courrier à Monsieur le Maire
Hôtel de Ville de Cognac
68, Boulevard Denfert-Rochereau CS 20217
16111 COGNAC Cedex

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) (nom et prénom)....., représentant(e) légal(e) de l'association, déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements y afférant, certifie exactes et sincères les informations du présent dossier et s'engage à dépenser directement la subvention ou demande l'autorisation de reverser tout ou partie du montant aux sections de l'association.

Fait le à

Le Président,

Le Trésorier,

L'association subventionnée par la Ville de Cognac s'engage à indiquer clairement, dans sa communication, la participation financière et/ou matérielle de la Commune de Cognac et à faire figurer le logo « Avec la participation de la Ville de Cognac » sur ses supports de communication.