

## **Programme des formations gratuites pour les bénévoles d'associations**

### **Financer son association et ses actions (2 séances de 3h)**

**lundis 24 novembre et 1<sup>er</sup> décembre 2014, 17h30-20h30**

*au Couvent des Récollets*, le stagiaire qui s'inscrit s'engage à suivre les 2 séances

Présentation des moyens et de la réglementation inhérente pour obtenir des financements : sponsoring, mécénat, subvention, loto, buvette, tombolas, etc.

### **Gestion et trésorerie associative, (2 séances de 3h)**

**lundis 8 et 15 décembre 2014, 17h30-20h30**

*au Couvent des Récollets*, le stagiaire qui s'inscrit s'engage à suivre les 2 séances

Présentation d'un bilan comptable et d'un compte de résultat. Pratique de la tenue de trésorerie d'une association. Exercices pratiques.

### **La fonction employeur, (2 séances de 3h)**

**lundis 26 janvier et 2 février 2015, 17h30-20h30**

*au Couvent des Récollets*, le stagiaire qui s'inscrit s'engage à suivre les 2 séances

L'approche des groupements d'employeurs, les différents contrats, les chèques services, les déclarations fiscales, etc.

### **La communication associative interne et externe, (2 séances de 3h)**

**lundis 9 et 16 février 2015, 17h30-20h30**

*au Couvent des Récollets*, le stagiaire qui s'inscrit s'engage à suivre les 2 séances

Déterminer la communication à développer au sein de son association mais aussi vers les partenaires extérieurs (plaquette de présentation pour démarcher des mécènes, plaquette à présenter lors de son assemblée générale, réglementation de l'affichage et la publicité de ses événements, plan média).

### **Coupon réponse à retourner avant 15 novembre 2014**

✂-----

#### **SERVICE DE LA VIE ASSOCIATIVE, DES LOISIRS ET ANIMATIONS**

Association : .....

Adresse : .....

Tél : ..... Courriel.....

| Participant(s) | Fonction | Tél. | Mail |
|----------------|----------|------|------|
|                |          |      |      |
|                |          |      |      |
|                |          |      |      |

**Financer son association et ses actions :** ..... Participera  ..... Ne participera pas

*Lundis 24 nov. et 1<sup>er</sup> décembre 2014, 17h30-20h30, Couvent des Récollets*

**Gestion et trésorerie associative :** ..... Participera  ..... Ne participera pas

*Lundis 8 et 15 décembre 2014, 17h30-20h30, Couvent des Récollets*

**La fonction employeur :** ..... Participera  ..... Ne participera pas

*Lundis 26 janvier et 2 février 2015, 17h30-20h30, Couvent des Récollets*

**La communication associative interne et externe :** ..... Participera  ..... Ne participera pas

*Lundi 9 et 16 février 2015, 17h30-20h30, Couvent des Récollets*