



Ville natale de François 1er, la Ville de Cognac est riche d'une histoire et d'un patrimoine qui dépassent le cadre du spiritueux. Située à 45 minutes du Littoral Atlantique, 1h15 de Bordeaux et 3h de Paris, COGNAC, deuxième commune de Charente avec ses 19 000 habitants, est une ville à taille humaine où la douceur de vivre est une réalité.

Responsable du service des sports (H/F)

Cadre d'emploi ETAPS, filière sportive, catégorie B

En tant que responsable du service des sports, vous contribuez à la définition des orientations stratégiques en matière de politique sportive, en lien avec les élus, et en garantissez la mise en œuvre opérationnelle sur le territoire.

Vous encadrez une équipe d'agents composée de trois éducateurs sportifs que vous accompagnez dans leurs missions quotidiennes et dans le développement de projets structurants.

Les missions :

Encadrement de l'équipe

- Planifier et répartir les activités sportives encadrées par les ETAPS (sport quartier, sport à l'école, vacances sportives, sport seniors, jeux cognacais ...)
- Encadrement des éducateurs sportifs
- Superviser l'élaboration des projets pédagogiques et éducatifs
- Assurer l'évaluation annuelle des agents
- Favoriser la dynamique de l'équipe et l'innovation dans les pratiques

Gestion administrative et financière

- Elaborer, suivre et ajuster le budget du service (fonctionnement et investissement)
- Préparer les documents administratifs : rapports, délibérations, conventions, bilans.
- Suivre les demandes et octrois de subventions (subventions aux associations, subventions demandées pour les activités développées par la maire)
- Assurer le suivi des indicateurs d'activité et de performance du service
- Préparer les commissions et y participer
- Participer le cas échéant aux différentes instances de la collectivités (commission, conseil municipal ...)

Suivi des équipements sportifs municipaux

- En lien avec la direction des services techniques, proposer des travaux d'amélioration des bâtiments sportifs
- Gérer le planning d'occupation des équipements sportifs municipaux
- En lien avec les moyens généraux, coordonner l'entretien des équipements sportifs municipaux
- Coordonner les services techniques et prestataires pour les interventions
- Réaliser des diagnostics d'usage et de fréquentation

Relation avec les associations sportives et les partenaires

- Organiser les réunions de coordination avec les associations sportives
- Accompagner les associations dans leurs projets et événements
- Promouvoir la participation active des associations sportives à la vie locale en lien avec des actions municipales (s'associer, participer...)
- Développer et entretenir les liens avec les acteurs du sports (institutionnels et privés)



Ville natale de François 1er, la Ville de Cognac est riche d'une histoire et d'un patrimoine qui dépassent le cadre du spiritueux. Située à 45 minutes du Littoral Atlantique, 1h15 de Bordeaux et 3h de Paris, COGNAC, deuxième commune de Charente avec ses 19 000 habitants, est une ville à taille humaine où la douceur de vivre est une réalité.

Gestion des évènements sportifs et des manifestations

- Piloter l'organisation logistique et administrative des évènements municipaux
- Elaborer un calendrier annuel des manifestations sportives
- Renseigner les associations sur les demandes d'autorisation, de logistique etc.

Profil :

<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
• Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales • Maîtrise des enjeux des collectivités territoriales dans le domaine sportif • Maîtrise du cadre réglementaire du sport et des équipements • Capacités managériales • Connaissances budgétaires et administratives	• Capacité de travail en autonomie et en équipe ; • Réactivité, méthode et rigueur ; • Sens du service public • Être à l'écoute

Formation requise :

Niveau 6 ou 7 (licence pro, Master, ingénierie du sport...)
Expérience sur un poste similaire souhaitée.

Conditions de travail :

- Adaptation des horaires de travail en fonction des nécessités du service,
- Poste à temps complet,
- Accès au CNAS, CET
- Rémunération statutaire + RIFSEEP + prime de fin d'année

POSTE A POURVOIR A PARTIR DU 1^{er} décembre 2025

Si vous souhaitez faire acte de candidature, votre lettre de motivation, votre curriculum vitae ainsi que votre dernier arrêté de situation administrative (si vous êtes titulaire) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Maire et la Direction des Ressources Humaines, **au plus tard le 03/11/2025** en précisant le poste concerné.

Par courrier : Mairie de Cognac, 68 boulevard Denfert Rochereau, CS 20217, 16111 COGNAC Cedex

Par mail : recrutement@ville-cognac.fr