



Le CCAS de la ville de COGNAC recrute un(e)  
**Chargé(e) d'accueil et d'animation CCAS – Info 16 (H/F)**  
OFFRE D'EMPLOI 2024-05-01/TT

*Ville natale de François 1er, la Ville de Cognac est riche d'une histoire et d'un patrimoine qui dépassent le cadre du spiritueux. Située à 45 minutes du Littoral Atlantique, 1h15 de Bordeaux et 3h de Paris, COGNAC, deuxième commune de Charente avec ses 19 000 habitants, est une ville à taille humaine où la douceur de vivre est une réalité.*

**Intitulé du poste :** Chargé(e) d'accueil et d'animation

- *Cadre d'emploi des agents sociaux territoriaux, de la filière médico-sociale, catégorie C.*

I. **IDENTIFICATION DU POSTE**

Placé sous la hiérarchie de la Responsable du pôle Cohésion sociale du CCAS de Cognac, le chargé d'accueil et d'animation a pour principales missions :

II. **LES MISSIONS**

***Missions d'accueil***

- ✓ Assurer l'accueil physique et téléphonique généraliste des habitants de Cognac et des partenaires de la structure Info 16
- ✓ Assurer l'accueil physique de l'espace numérique, informer, conseiller sur son fonctionnement
- ✓ Informer, conseiller et orienter rapidement et efficacement vers les structures adéquates
- ✓ Recevoir, filtrer et orienter les appels téléphoniques
- ✓ Être un soutien pour l'équipe de l'animation
- ✓ Participer aux temps du service et réunions d'équipe
- ✓ Actualiser et classer la documentation de l'accueil, en lien avec les Informatrices du service
- ✓ Saisir les statistiques anonymisées de l'accueil dans le logiciel dédié
- ✓ Toute autre mission nécessaire au bon fonctionnement du service

***Missions d'animation***

- ✓ Promouvoir auprès des usagers/adhérents les actions mises en œuvre au sein du CCAS prévues sur les différents quartiers
- ✓ Accompagner et animer des actions collectives ou individuelles en cohérence avec le projet de service
- ✓ Être en appui des équipes d'animation dans le cadre des événements proposés sur la ville et ses quartiers

### III. **PROFIL RECHERCHÉ**

#### ***Savoir-faire***

- ✚ Connaissance de l'environnement de la collectivité
- ✚ Connaissance des missions d'un CCAS
- ✚ Connaissance des missions des PIF et PIJ ainsi que de leurs partenaires
- ✚ Connaissance des techniques d'accueil et de communication
- ✚ Connaissance de l'outil informatique (Pack Office)
- ✚ Sens de l'autonomie dans la gestion de son poste de travail

#### ***Savoir-être***

- ✚ Capacité d'accueil, d'écoute et de dialogue
- ✚ Réactivité et sens de l'organisation
- ✚ Courtoisie et sens du service public
- ✚ Respect du devoir de réserve et du principe de discrétion professionnelle
- ✚ Compétences relationnelles

#### ***Formation requise***

- ✚ Niveau BAC minimum

### IV. **CONDITIONS DU POSTE**

#### ***Temps de travail***

- ✚ Temps complet

#### ***Contraintes du poste***

- ✚ Nécessité de supporter le contact permanent et direct avec un public généraliste et d'accueillir ce public avec le recul professionnel nécessaire
- ✚ Respect absolu de la confidentialité au sujet des informations recueillies dans le cadre professionnel
- ✚ Présence requise aux heures d'ouverture au public
- ✚ Port d'une tenue adaptée sur les missions de polyvalence

#### ***Avantages***

- ✚ Rémunération statutaire + RIFSEEP + Prime de fin d'année
- ✚ Participation employeur à la prévoyance et à la mutuelle (sous conditions de salaire)
- ✚ Prestations du CNAS

### **POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE**

#### **Poste ouvert aux agents titulaires à défaut contractuels**

Si vous souhaitez faire acte de candidature, votre lettre de motivation, votre curriculum vitae ainsi que votre dernier arrêté de situation administrative (si vous êtes titulaire) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Président du CCAS, au service de la Direction des Ressources Humaines, avant le 03/06/2024 en précisant le poste concerné et la référence.

**Par courrier** : Mairie de Cognac, 68 boulevard Denfert Rochereau, CS 20217, 16111 COGNAC Cedex

**Par mail** : Service Ressources Humaines: [ressources.humaines@ville-cognac.fr](mailto:ressources.humaines@ville-cognac.fr)