



*Ville natale de François 1er, la Ville de Cognac est riche d'une histoire et d'un patrimoine qui dépassent le cadre du spiritueux. Située à 45 minutes du Littoral Atlantique, 1h15 de Bordeaux et 3h de Paris, COGNAC, deuxième commune de Charente avec ses 19 000 habitants, est une ville à taille humaine où la douceur de vivre est une réalité.*

## **Directeur.trice de l'éducation, de la culture, ville d'art et d'histoire et du sport (H/F)**

*Filière administrative, grade d'attaché  
Filière sportive, grade conseiller des A.P.S*

Rattaché(e) à la Direction Générale des Services, vous encadrez les responsables des affaires scolaires et périscolaires, de la culture, ville d'art et d'histoire et du sport (encadrement direct des ETAPS) qui regroupent environ 120 agents et vous piloterez, l'évaluation et la mise en œuvre des politiques publiques dans ces trois domaines.

Membres du CODIR, vous coordonnez les services placés sous votre responsabilité, garanteez la cohérence et la transversalité des actions menées et veillez à la qualité et à l'efficacité des services rendus. Vous êtes garant(e) de la mise en œuvre du projet municipal.

### **Les missions :**

#### **Participation à l'élaboration des politiques publiques de l'éducation, de la culture, ville d'art et d'histoire et du sport**

- Prendre en compte et analyser les composantes socio-économiques du territoire, les besoins et les conditions d'accès à l'offre de services
- Participer à l'évaluation des politiques publiques dans les domaines des affaires scolaires, de la culture et du sport
- Traduire les orientations politiques en programme d'actions et renforcer l'attractivité de la commune
- Veiller à la transversalité entre les politiques éducatives, sportives, culturelles
- Conseiller les élu(e)s et les alerter sur les risques financiers et juridiques des projets et des politiques menées,
- Superviser la faisabilité technique, financière, juridique des projets

#### **Pilotage stratégique, management**

- Participer au suivi, à l'évaluation et au renouvellement de la DSP (Délégation de Service Publique) du théâtre
- Participer au développement des sites culturels et sportifs
- Piloter les projets transversaux et structurants (équipements culturels ou sportifs, réformes scolaires, etc.)
- Concevoir des indicateurs et piloter des dispositifs d'observation et d'évaluation
- Encadrement et management des directions concernées
- Mettre en œuvre et décliner les engagements de la charte managériale

#### **Gestion budgétaire, administrative et réglementaire**

- Coordonner, suivre et optimiser le budget de la direction (fonctionnement et investissement)
- Evaluer et coordonner, en lien avec la direction financière, les subventions attribuées au monde associatif
- Garantir le respect des normes, veille réglementaire concernant les ERP en lien avec la direction des services techniques et de l'aménagement

#### **Développement de partenariats institutionnels et territoriaux**

- Représenter la collectivité auprès des partenaires : Éducation nationale, services de l'État, CAF, DRAC, agglomération, fédérations sportives, associations, culturelles et sportives, ...
- Développer et entretenir des réseaux de coopération (contrat de ville, appels à projets régionaux...)



*Ville natale de François 1er, la Ville de Cognac est riche d'une histoire et d'un patrimoine qui dépassent le cadre du spiritueux. Située à 45 minutes du Littoral Atlantique, 1h15 de Bordeaux et 3h de Paris, COGNAC, deuxième commune de Charente avec ses 19 000 habitants, est une ville à taille humaine où la douceur de vivre est une réalité.*

### **Profil :**

<b>Savoir-faire</b>	<b>Savoir-être</b>
Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales Compétences managériales confirmées Expertise en politique publique de l'éducation, de la culture, du sport, de la vie associative Capacité à travailler en transversalité, conduite de projet Maîtrise de la gestion budgétaire, administrative, du cadre réglementaire des collectivités Connaissance des principes de collaboration avec le milieu associatif Capacité d'analyse, d'évaluation et d'innovation	Capacité de travail en autonomie et en équipe Réactivité, méthode et rigueur ; Aisance relationnelle ; Être à l'écoute ; Esprit de synthèse ; Savoir décider et porter les décisions ;

### **Formation requise :**

- Diplôme de niveau 7 dans le domaine de l'administration publique, du management des organisations, des sciences politiques, de l'ingénierie des politiques éducatives, sportives et/ou culturelles ou du développement local.

### **Conditions de travail :**

- Relation avec les élus, la direction générale et les services supports
- Relation avec les acteurs de l'Éducation, de la culture et du sport (Éducation nationale, service de l'État, DRAC, agglomération...)
- Présence ponctuelle en soirée et week-end : conseils municipaux, commissions thématiques, assemblées générales, événements sportifs ou culturels importants
- Poste à temps complet,
- Accès au CNAS
- Compte épargne temps
- Rémunération statutaire et RIFSEEP

### **POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE**

Si vous souhaitez faire acte de candidature, votre lettre de motivation, votre curriculum vitae ainsi que votre dernier arrêté de situation administrative (si vous êtes titulaire) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Maire et la Direction des Ressources Humaines, **au plus tard le 17/05/2026** en précisant le poste concerné.

**La commission de recrutement se déroulera entre le 18 et 22 mai 2026**

**Par courrier :** Mairie de Cognac, 68 boulevard Denfert Rochereau, CS 20217, 16111 COGNAC Cedex

**Par mail :** [recrutement@ville-cognac.fr](mailto:recrutement@ville-cognac.fr)